

REISVOORWAARDEN

TravelIreland is aangesloten bij de SGR (STICHTING GARANTIEFONDS REISGELDEN) Binnen de grenzen van de SGR-garantieregeling vallen de op deze website gepubliceerde reizen onder de garantie van de SGR. Deze SGR-garantie houdt in dat de consument er van verzekerd is zijn vooruit betaalde reisgeld terug te krijgen, als zijn wederpartij door financieel onvermogen de overeengekomen tegenprestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorg gedragen voor de terugreis.

Artikel 1 Toepasselijkheid

Deze reisvoorwaarden zijn van toepassing op alle reisovereenkomsten van TravelIreland, tenzij anders vermeld in de aangaande overeenkomst.

Artikel 2 Overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod van TravelIreland door de reiziger. Na totstandkoming van de overeenkomst ontvangt de reiziger schriftelijk of langs elektronische weg een bevestiging hiervan, eventueel in de vorm van een factuur. Het aanbod van TravelIreland is vrijblijvend en kan zonodig worden herroepen, hetgeen zo spoedig mogelijk en onder opgaaf van redenen dient te geschieden. De reiziger verstrekt TravelIreland voor of bij het sluiten van de overeenkomst alle gegevens, volledig en correct, van zichzelf en de door hem aangemelde reizigers die van belang kunnen zijn voor het sluiten en het uitvoeren van de overeenkomst.

Tevens dient de reiziger eventuele (medische) bijzonderheden te melden die van belang kunnen zijn voor het juist uitvoeren van de reisovereenkomst door TravelIreland. Indien de reiziger in deze informatievoorziening tekort schiet en dit tot gevolg heeft dat de reiziger voor of na aanvang van de overeenkomst de reis niet kan voortzetten is dit geheel, alsmede eventuele gevolggkosten, voor risico en rekening van de reiziger. Mocht TravelIreland hier uit voortvloeiend kosten dienen te maken die voor het voortzetten van de reis door andere deelnemers noodzakelijk zijn, worden deze kosten aan hem in rekening gebracht. Degene die namens of voor een ander een overeenkomst aangaat (de aanmelder) is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen voortvloeiend uit die overeenkomst. Alle (betalings)verkeer tussen reiziger en TravelIreland verloopt uitsluitend via de aanmelder. De reiziger(s) is (zijn) voor zijn (hun) eigen deel aansprakelijk. Indien de reis is opgenomen in een publicatie van TravelIreland maken de daarin vermelde gegevens deel uit van de overeenkomst. TravelIreland behoudt zich het recht voor, indien door omstandigheden daartoe gedwongen, de reiziger een –minimaal gelijkwaardig- alternatief te bieden. Kennelijke fouten en/of vergissingen binden TravelIreland niet, daar deze over het algemeen als zodanig herkenbaar zijn of zouden moeten zijn. De dagen van vertrek en aankomst worden als gehele dagen geteld.

Artikel 3 Betaling

Bij totstandkoming van de overeenkomst dient terstond een aanbetaling van 25% van de totale overeengekomen reissom te worden voldaan, met een minimum van Euro 200,-- per persoon. In het geval de reiziger uitsluitend een vlucht en/of een autohuur boekt, dient de gehele reissom te worden voldaan. Is deze (aan)betaling niet binnen 14 dagen na dagtekening factuur bijgeschreven op de rekening van TravelIreland, dan wordt de reiziger hierop schriftelijk, per fax of per e-mail gewezen. Wordt vervolgens het verschuldigde bedrag niet terstond telefonisch overgemaakt, behoudt TravelIreland zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden. (Het restant van) de reissom dient uiterlijk zes weken voor vertrek in bezit te zijn van TravelIreland. Bij verzuim hiervan wordt de reiziger hier schriftelijk, per fax of per e-mail op gewezen. Indien betaling niet binnen vijf werkdagen na

dagtekening van deze herinnering door TravelIreland is ontvangen, wordt de overeenkomst geacht te zijn geannuleerd en heeft TravelIreland het recht de daarvoor verschuldigde annuleringskosten in rekening te brengen (zie art.7). Indien de overeenkomst binnen zes weken voor de dag van vertrek tot stand komt, dient de gehele reissom terstond per spoed overboeking te geschieden.

Artikel 4 Reissom

De gepubliceerde reissom geldt per persoon, tenzij anders aangegeven.

Voor publicatiefouten in de brochure en/of op de website is TravelIreland niet aansprakelijk. De gepubliceerde reissom is gebaseerd op de prijzen, heffingen en belastingen, zoals deze bekend waren ten tijde van het uitgeven van de publicatie en kunnen gewijzigd worden indien omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Artikel 5 Reisbescheiden/documenten

Indien de reiziger zijn trip niet of gedeeltelijk kan maken wegens het ontbreken van een geldig (grensoverschrijdend) document, komt dit met de daaruit voortvloeiende kosten geheel voor zijn rekening. TravelIreland stelt de benodigde reisbescheiden uiterlijk acht dagen voor vertrek in het bezit van de reiziger, tenzij dit redelijkerwijs niet gevergd kan worden. Heeft reiziger de reisbescheiden niet voor die termijn ontvangen, is hij verplicht TravelIreland hiervan onverwijld op de hoogte te brengen.

Artikel 6 Wijzigingen door reiziger

Na totstandkoming van de overeenkomst kan de reiziger tot wijziging daarvan verzoeken, mits deze binnen de grenzen van het redelijke blijft. TravelIreland verplicht zich in te spannen deze wijzigingen zoveel mogelijk te honoreren.

Mochten extra kosten gemaakt dienen te worden, geschiedt dat uitsluitend na overleg met en voor rekening van de reiziger. Door TravelIreland reeds gemaakte kosten, zoals onomkeerbare boekingen, worden door de reiziger/aanmelder vergoed, mits TravelIreland dit voor het doorvoeren van de wijziging aan reiziger/aanmelder kenbaar heeft gemaakt.

Artikel 7 Annulering door reiziger

Indien een overeenkomst door de reiziger geannuleerd wordt, is hij de volgende kosten verschuldigd:

-bij annulering tot zes weken voor vertrek: de aanbetaling, zijnde 25% van de reissom met een minimum van Euro 200,-- per persoon

-bij annulering tussen zes en vier weken voor vertrek: 50% van de gehele reissom met een minimum van Euro 200,-- per persoon

-bij annulering na bovengemelde termijnen: 100% van de gehele reissom.

In het geval de reiziger uitsluitend een vlucht en/of een autohuur heeft geboekt, bedragen de annuleringskosten altijd 100% van de reissom.

Indien hierop afwijkingen zijn, worden die schriftelijk aan reiziger meegedeeld bij het tot stand komen van de overeenkomst en/of worden ze duidelijk vermeld in de betreffende publicatie. Het annuleren van een overeenkomst van 1 of meer reizigers die gezamenlijk hebben geboekt, geldt als annulering van alle overeenkomsten, zodat door alle reizigers de bedragen als hierboven vermeld, dienen te worden betaald. TravelIreland is echter wel bereid te bezien of de resterende reizigers een redelijk alternatief geboden kan worden, waardoor de financiële gevolgen voor die reizigers beperkt kunnen worden. Annuleringen, ontvangen buiten kantooruren, worden geacht te zijn verricht op de eerstvolgende werkdag, en dienen zowel schriftelijk als per mail en/of telefoon te geschieden.

Artikel 8 Opzegging door TravelIreland

Reisvoorwaarden TravelIreland

TravelIreland heeft het recht de overeenkomst op te zeggen wegens gewichtige omstandigheden, zoals (dreigende) oorlogen, aanslagen, schermutselingen of andere (tevens natuurlijke) verschijnselen, waardoor het plezier en de ontspanning van het aangeboden niet meer in verhouding staat tot de spanning en/of het risico voortvloeiende uit het nakomen van de overeenkomst. Ook kan TravelIreland de overeenkomst opzeggen indien er geval is van overmacht. Hieronder wordt verstaan abnormale en onvoorzienbare omstandigheden waarvan de gevolgen redelijkerwijs niet voorkomen hadden kunnen worden. Indien de opzegging geschiedt om 1 van de bovenvermelde redenen, draagt iedere partij zijn eigen schade. Voor TravelIreland bestaat die uit o.a. de extra inzet van menskracht, en voor de reiziger o.a. uit de extra verblijfs- en repatriëringkosten. Indien de oorzaak van de opzegging bij de reiziger ligt, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van de reiziger. Indien de oorzaak van de opzegging bij TravelIreland ligt, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van TravelIreland.

Artikel 9 Wijzigingen door TravelIreland

Wijzigingen ten gevolge van gewichtige omstandigheden of overmacht als beschreven in art.8 mogen door TravelIreland altijd doorgevoerd worden. Wel dient zij de reiziger hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen. Mocht TravelIreland hierdoor geld besparen, heeft de reiziger recht op zijn deel van die besparing. De accommodaties zoals vermeld in de brochures/ op de website, zijn de eerste keus van TravelIreland. Mochten deze onverhoopt niet beschikbaar zijn, staat het TravelIreland vrij u een andere accommodatie aan te bieden, mits deze minimaal gelijkwaardig en passend in uw reisplan is.

Artikel 10 Groepsreizen

TravelIreland heeft het recht de overeenkomst op te zeggen, indien het aantal boekingen kleiner is dan het vereiste minimum aantal zoals vermeld in de betreffende publicatie. De opzegging dient binnen de in de publicatie vermelde termijn te geschieden. Eventuele reeds gedane aanbetalingen worden gerestitueerd. Indien vanwege externe omstandigheden of overmacht de reisleiding van een groepsreis zich genoodzaakt ziet van het vastgestelde schema af te wijken, is dit onder opgaaf van redenen toegestaan, mits hij zich inspant een redelijk alternatief te bieden. Mocht TravelIreland hiervan financieel voordeel hebben, hebben de reizigers recht op hun deel hiervan. Mocht de groep in zijn geheel wensen af te wijken van het reisschema, vervallen bovengenoemde plichten van TravelIreland en rechten van de reiziger. Eventuele gevolgen en aansprakelijkheid komen dan geheel en al voor rekening en risico van de reizigers. Wel is het de plicht van de reisleader eventuele praktische bezwaren en/of risico's van de door hun gewenste wijziging in het programma aan de groep duidelijk te maken.

Artikel 11 Aansprakelijkheid

In gedachten houdend de overige bepalingen uit deze reisvoorwaarden is TravelIreland verplicht tot uitvoering van de overeenkomst, in overeenstemming met de verwachtingen die de reiziger op grond van die overeenkomst redelijkerwijs mocht hebben. Mocht dit onverhoopt niet het geval zijn, is de reiziger verplicht TravelIreland hiervan onverwijld op de hoogte te stellen en zo TravelIreland de kans te geven een en ander te toetsen en, bij gebleken tekortkoming van TravelIreland, te herstellen. Mocht de oorzaak niet toe te rekenen zijn aan TravelIreland, noch aan de reiziger, draagt ieder in uiterste consequentie zijn deel zoals beschreven in art.8. Reiziger draagt zelf verantwoordelijkheid voor het afsluiten van eventueel passende verzekeringen. In geval op een in de reis begrepen dienst een verdrag van

toepassing is die uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid aan de dienstverlener toekent en/of toestaat, is de aansprakelijkheid van TravelIreland uitgesloten of beperkt. TravelIreland is niet aansprakelijk indien en voorzover de reiziger zijn schade had kunnen verhalen uit hoofde van een verzekering. TravelIreland is niet aansprakelijk voor het juist en op het juiste tijdstip uitvoeren van een geboekte lijndienstvlucht. Tevens is TravelIreland niet aansprakelijk voor gevolgschades hieruit voortvloeiend. Wel dient TravelIreland zich, binnen de grenzen van het redelijke, in te spannen deze voor de reiziger zo beperkt mogelijk te houden. Indien TravelIreland aansprakelijk is voor derving van reisgenot, bedraagt de vergoeding maximaal 1 maal de reissom.

Artikel 12 Verplichtingen van de reiziger

De reiziger is verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van (een medewerker van) TravelIreland, ter bevordering van een goede uitvoering van de reis en is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn ongeoorloofde gedrag, te beoordelen naar de maatstaf van het gedrag van een correcte reiziger. De reiziger die zodanig hinder of last oplevert of kan opleveren dat een goede uitvoering van de reis hierdoor in sterke mate wordt bemoeilijkt kan door TravelIreland van (voortzetting van) de reis worden uitgesloten, waarbij alle hieruit voortvloeiende kosten voor rekening komen van de reiziger. Alle vorderingsrechten van de reiziger vervallen een jaar na afloop van de (geplande) reis.

Artikel 13 Klachten

Een geconstateerde tekortkoming dient onverwijld te worden gemeld bij TravelIreland, opdat bekeken kan worden of er een passende oplossing te vinden is. Indien blijkt dat de reiziger niet aan deze meldingsplicht voldaan heeft en TravelIreland dientengevolge niet de kans heeft gekregen de melding tijdig te behandelen, is daarmee een eventueel recht op schadevergoeding te komen vervallen. Indien de tekortkoming niet naar tevredenheid van de reiziger is opgelost en deze wenst een klacht in te dienen, behoort hij deze schriftelijk en gemotiveerd zo spoedig mogelijk (doch uiterlijk 14 dagen na terugkomst) in te leveren bij de reisleiding of bij TravelIreland. Klachten ontvangen buiten deze termijn worden niet door TravelIreland in behandeling genomen.